

LÄNSI-POHJAN MUSIIKKITOIMINNAN TOIMINTASÄÄNTÖ 1.1.2003

Länsi-Pohjan musiikkitoimen yhteislautakunta hyväksynyt 18.12.2002

Länsi-Pohjan musiikkitoimen yhteislautakunta hyväksynyt 26.5.2008

§ 1

MUSIIKKITOIMINNAN TOIMINTA-AJATUS

Musiikkitoiminnan tehtävänä on Länsi-Pohjan musiikkitoimen yhteislautakunnan alaisena kehittää musiikkikulttuuria ylläpitämällä orkesteri- ja kamarimusiikki-toimintaa, järjestämällä konsertti- ja musiikkitilaisuuksia sekä tukemalla ja ohjaamalla musiikin harrastustoimintaa.

§ 2

MUSIIKKITOIMINNAN TEHTÄVÄT

- 1 Orkesteri- ja kamarimusiikkitoiminta, joka käsittää sinfoniaorkesterin, sekä sen päätoimisista jäsenistä muodostetun Länsi-Pohjan jousikvartetin. Yhtye toimii kuntien kesken solmitun sopimuksen edellyttämällä tavalla.
- 2 Musiikin harrastustoiminnan tukeminen ja ohjaaminen, joka käsittää kuoro- ja orkesteritoimintaan varattujen avustusten ja musiikkikurssiapurahojen jakamisen sekä musiikin harrastustoimintaan liittyvien lausuntojen antamisen ja musiikkitoiminnan yleisen koordinoinnin.
- 3 Kamarimusiikkitoiminnan tehtävänä on huolehtia toimita-alueensa kuntien kamarimusiikin tarjonnasta esiintymällä säännöllisesti konserteissa ja kuntien juhlatilaisuuksissa. Yhtyeen jäsenet toimivat lisäksi tuntiopettajina Länsi-Pohjan musiikkiopistossa yhteislautakunnan vuosittain vahvistaman suunnitelman mukaisesti.
- 4 Vierailukonserttien tarkoituksena on laajentaa ja monipuolistaa alueen musiikkitarjontaa järjestämällä erilaisten esiintyjäryhmien ja solistien musiikkitilaisuuksia.

§ 3

MUSIIKINJOHTAJAN TEHTÄVÄT

Musiikinjohtaja vastaa musiikkitoiminnan suunnittelusta ja johtamisesta.

§ 4

MUSIIKINJOHTAJAN RATKAISUVALTA

- 1 Ottaa, myöntää eron ja irtisanoo alaisenaan toimivan henkilöstön ja päättää heidän palkkauksestaan voimassa olevien sopimusten mukaisesti.
- 2 Päättää alaisenaan toimivan henkilöstön tehtävistä ja toimenkuvista.

- 3 Myöntää alaisenaan toimivalle henkilöstölle vuosi-, sairaus-, äitiys-, isyys- ja vanhempainloman, hoitovapaan tai muun enintään yhden (1) vuoden pituisen palkattoman virkavapauden tai työloman.
- 4 Päättää alaisenaan toimivan henkilöstön virkamatkoista ja koulutukseen liittyvistä asioista.
- 5 Päättää hankintojen suorittamisesta.
- 6 Päättää orkesteritoiminnan tarvitsemien tilojen ja kaluston käytöstä.
- 7 Voi siirtää ratkaisuvalltaansa kuuluvan asian määräämänsä henkilön ratkaistavaksi.
- 8 Tekee lautakunnalle esityksen taiteellisen johtajan määräaikaisesta kiinnityksestä kuunneltuaan orkesterin valtuuskunnan ja Länsi-Pohjan jousikvartetin mielipiteitä.

Kaupunginorkesteri

- 1 Huolehtii tarpeellisen soittajiston kokoamisesta orkesteriksi.
- 2 On yhteistyössä sihteerin kanssa lautakunnassa käsiteltäviä asioita valmisteltaessa.
- 3 Laatii yhdessä taloussihteerin kanssa orkesterin talousarvion.
- 4 Esittää vuosittain lautakunnalle ehdotuksen orkesterin syys- ja kevätkauden ohjelmistoksi.
- 5 Palkkaa orkesterin solistit ja avustajat.
- 6 Vastaa osaltaan orkesterin kirjeenvaihdosta.
- 7 Laatii konserttiohjelmat ja kirjoittaa lehtipuffit.
- 8 Edustaa tarvittaessa orkesteria.

Länsi-Pohjan jousikvartetti

- 1 Toimii kvartetin esimiehenä
- 2 Laatii yhdessä taloussihteerin kanssa kvartetin talousarvion
- 3 Valmistelee ja esittelee yhteislautakunnassa käsiteltävät asiat kuntien kesken solmitun sopimuksen edellyttämällä tavalla.

Länsi-Pohjan musiikkiopisto

Toimii yhteistyössä musiikkiopiston rehtorin kanssa musiikkitoimea koskevissa asioissa.

Länsi-Pohjan musiikkitoimen yhteislautakunta

- 1 Tekee osaltaan aloitteita ja suunnitelmia kaupungin musiikkielämän kehittämiseksi
- 2 Esittelee lautakunnassa käsiteltävät asiat
- 3 Huolehtii vierailevista taiteilijoista ja heitä koskevista asioista sekä esiintymissopimuksista
- 4 Laatii kaupunginorkesteria ja Länsi-Pohjan jousikvartettia koskevat työjärjestykset
- 5 On tarpeen mukaan yhteistyössä musiikkitoimintaa edistävien tai tukevien yhteisöjen kanssa
- 6 Antaa musiikkitoimea koskevia lausuntoja
- 7 Suorittaa toimialaansa kuuluvaa opastusta ja ohjausta
- 8 Osallistuu kulttuuritoimen johtoryhmän työskentelyyn
- 9 Suorittaa muut yhteislautakunnan määräämät toimialaansa kuuluvat tehtävät

§ 5

MUSIIKINJOHTAJAN SIJAINEN

Musiikinjohtajan sijaisena toimii musiikkitoimen yhteislautakunnan ottama sijainen.

§ 5

MUSIIKINJOHTAJAN KELPOISUUS

Musiikinjohtajan kelpoisuusvaatimuksena on musiikkikorkeakoulussa suoritettu kapellimestarin loppututkinto tai käytännön orkesterityössä saavutettu riittävä ammattitaito ja kokemus.

§ 7

MUITA MÄÄRÄYKSIÄ

Musiikkitoiminnassa noudatetaan Kemin kaupungin virka- ja taloussääntöä sekä muita sääntöjä ja määräyksiä, jotka Kemin kaupungissa yleisesti koskevat viranhaltijoita ja työntekijöitä.

Musiikkitoiminnan kassa- ja tilitoimistona on Kemin kaupungin hallintopalvelukeskuksen rahatoimisto.