

## **ASIAKIRJOJEN LUNASTAMISESSA JA LÄHETTÄMISESSÄ NOUDATETTAVAT MAKSUT**

Kaupunginhallitus hyväksynyt 20.11.2006 § 579 ja astuu voimaan 1.12.2006.

### 1 §

Kaupungin toimintayksiköt, joiden asiakirjojen lunastuksista ei ole erikseen säädetty tai määrätty, perivät antamistaan asiakirjoista lunastusta kaupungille tässä päätöksessä määrättyjen perusteiden mukaan.

### 2 §

Asiakirjalla tarkoitetaan tässä päätöksessä pöytäkirjanotetta, asiakirjan jäljennöstä ja mikrofilmijäljennöstä. Asiakirjan antamista koskevia määräyksiä sovelletaan myös tietojen antamiseen tulosteena, teknisen käyttöyhteyden avulla, muuten sähköisesti tai siihen verrattavalla tavalla sekä tietojen antamiseen viranomaisen tietopalveluna.

### 3 §

Maksuissa noudatetaan kunnassa kustannusvastaavuuden periaatetta. Asiakirjoista perittävän maksun tulee keskimääräisesti kattaa asiakirjan, kopion, otteen tai todistuksen antamisesta aiheutuvat kustannukset.

### 4 §

Maksua ei peritä:

- ◆ kaupungin omilta toimielimiltä sekä toimintayksiköiltä ja laitoksilta,
  - ◆ asiakirjasta, jolla viranomaisen päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi,
  - ◆ kaupungin palvelussuhteeseen liittyvästä asianomaiselle tai muulle viranomaiselle annetusta asiakirjasta,
  - ◆ asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle,
  - ◆ asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei ole perittävä lunastusta,
  - ◆ pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin,
-

- ◆ asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti,
- ◆ asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi,
- ◆ julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse,
- ◆ sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse,
- ◆ viranomaisen henkilökisteri:
 

Henkilötietolain 523/99 § 26 mukaan henkilöllä on oikeus saada henkilökisteristä maksutta ja salassapitosäännösten estämättä itseään koskevat tiedot (tarkastusoikeus).

## 5 §

Perittävät maksut ovat seuraavat:

Tavanomaisen tiedon sisältävästä mainitusta asiakirjasta perittävän sivukohtaisen maksun määrä on:

- Pöytäkirjanote, muu asiakirja ja oikeaksi todistettu jäljennös 2 euroa
- Oikeaksi todistamaton jäljennös:
 

	mustavalkoinen	värillinen
A4-koko	0,50 euroa/sivu	1,00 euroa/sivu
A3-koko	1,00 euroa/sivu	2,00 euroa/sivu
- Jälkipanttaussitoumus 40 euroa
- Laina- ja korkotodistus 10 euroa
- Muu pyynnöstä annettava todistus 10 euroa
- Kiinnityksen hakeminen 50 euroa
- Kiinnityksen kuolettaminen 50 euroa
- Kiinnityksen vaihto panttikirjaksi 50 euroa
- Henkilökisteriote:
  - henkilökisteristä annettava ote 4 euroa

Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen tiedot, on kulunut vähemmän kuin vuosi. Perittävän korvauksen tulee olla kohtuullinen eikä se

---

saa ylittää tiedon antamisesta aiheutuvia välittömiä kustannuksia (HetiL 523/99 § 26).

Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamisesta mainittuna tulosteena peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan seuraavasti:

- Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 h) 30 euroa
- Vaativa tiedonhaku (työaika 2 – 5 h) 60 euroa
- Erittäin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 h) 160 euroa
- Perusmaksun lisäksi peritään kultakin sivulta 0,50 euroa.

Mikäli tiedonhaku pyydetään kiireellisenä, porrastettu perusmaksu voidaan korottaa kaksinkertaiseksi.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamiseen asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Poikkeusluontoisia asiakirjoja tai niiden jäljennöksiä (kartat, piirustukset ja valokuvat) lunastettaessa peritään asiakirjan tai jäljennöksen todelliset valmistuskustannukset.

Maksulliset asiakirjat ja jäljennökset on pääsääntöisesti lähetettävä postienakkona.

Lähetettäessä asiakirjoja ja kopioita postitse peritään lisäksi todelliset postikulut.

Faksatusta tiedosta peritään lisäksi erillinen lähetysmaksu 2,50 euroa.

Ilmoitetuista maksuista ei peritä viranomaissuoritteena arvonlisäveroa.

Kaupunginhallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita lunastuksen perimisessä noudatettavasta menettelystä.

---

