



TIETOSUOJASELOSTE

- yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §

Laatimispvm: 10.8.2009 / päivitetty 25.11.2016

Lue täyttöohjeet ennen tietosuojaselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Kemin Kaupunginhallitus Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti) Valtakatu 26, 94100 KEMI, p. 016-259111, kirjaamo@kemi.fi
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Vastaava henkilö Kirjanpitopäällikkö Saara Aitomaa p. 040 6528896, saara.aitomaa@kemi.fi Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti) Kirjanpitäjä Liisa Joensuu p. 016-259255, liisa.joensuu@kemi.fi Kirjanpitäjä Paula Kittilä, p. 016-259256, paula.kittila@kemi.fi
3. Rekisterin nimi	InvoiceReady –ostolaskujen kierrätys- ja arkistointijärjestelmä
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/ rekisterin käyttötarkoitus	Ostolaskujen kierrätys ja arkistointi
5. Rekisterin tietosisältö	Ostoreskontran toimittajat: nimi- ja osoitetiedot, ly-/hlötunnukset, pankkiyhteystiedot, ennakkoperintärekisteritiedot
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tomittajarekisteri, Proeconomican oliorekisteri
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tilintarkastajille Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA: ulkopuolelle
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen) B. ATK:lle talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus) Rekisterin käyttäjänä ovat pääkäyttäjät, laskujen asiattarkastajat ja hyväksyjät sekä tilintarkastajat. Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelusuhteen päätyttyä. Järjestelmä sijaitsee kaupungin palvelimella ja sitä käytetään omilta työasemilta. Järjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus.



9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	Rekisteröidyillä on Henkilötietolain 26 §:n mukainen tarkastusoikeus omiin tietoihinsa. Tarkastuspyynnön voi esittää henkilökohtaisesti tai kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle vastuuhenkilölle.
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen (Hetil 29 §)	Rekisterissä havaittu virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto voidaan oikaista oma-aloitteisesti. Rekisteröity voi myös vaatia tiedon korjaamista. Korjausvaatimus on tehtävä kirjallisesti perusteluineen kohdassa 2 mainitulle vastuuhenkilölle. Mikäli korjausvaatimukseen ei suostuta, annetaan tästä kirjallinen todistus. Rekisteröity voi viedä asian tietosuojavaltuutetun käsittelyyn.
11. Muut mahdolliset oikeudet	Rekisteröidyillä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä koskevia tietoja suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten (Hetil 30 §).