



Kemin kaupunki/Työllisyyspalvelut
Valtakatu 26
94100 KEMI
p. 016-259 111 fax. 016-259 616

KEMI-LISÄ -HAKEMUS YRITYKSILLE

Puutteellisesti täytetyt hakemukset palautetaan.

Jokainen kohta tulee täyttää huolellisesti ja huomioida myös päiväys ja allekirjoitus. Tutustu huolellisesti Kemi-lisän kriteereihin.

Kemi-lisää haetaan palkkatuettuun työsuhteeseen				
<input type="checkbox"/> Väh. 300 pv tmt saanut	<input type="checkbox"/> Osatyökykyinen			
<input type="checkbox"/> Työnantaja hakee mahdollisesti Kemi-lisän työllistämisbonusta	<input type="checkbox"/> Alle 30-v.			
Työnantaja				
Nimi				
Osoite		Y-tunnus		
Postinumero		Postitoimipaikka		
Puhelin		Sähköposti		
Tilinumero		Toimiala		
Yhteyshenkilö				
Nimi		Toimenkuva		
Puhelin		Sähköposti		
Työllistettävän tiedot				
Nimi		Henkilötunnus		
Osoite		Kotipaikkakunta		
Työsuhteen tiedot				
Työsuhteen alkamis- ja päättymispäivä		Kemi-lisää haetaan ajalle	Tehtävänimike	
Työaika h/vko	Bruttopalkka	Bruttopalkka ilmoitetaan ilman mahdollisia lisiä. Tuntipalkka tulee muuttaa kk-palkaksi, kuten palkkatukihakemuksessakin.		Palkkatuki %
Tarkista ennen allekirjoitusta: <input type="checkbox"/> kaikki kohdat täytetty ja tiedot vastaavat palkkatukihakemusta ja työsopimusta				
<input type="checkbox"/> bruttopalkka on ilmoitettu ilman lisiä <input type="checkbox"/> tuntipalkka on muutettu kk-palkaksi ja on yhtenäinen palkkatukihakemuksen kanssa.				
Päiväys ja allekirjoitus				
Paikka ja aika		Allekirjoitus ja nimenselvennys		
Liitteet				
Aina kopiot työsopimuksesta ja TE-toimiston palkkatukipäätöksestä, lisäksi tarvittaessa				
<input type="checkbox"/> oppisopimustoimiston koulutussopimuksesta <input type="checkbox"/> palkkalaina-anomus				