

**TIETOSUOJASELOSTE**

- yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

**Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §****Laatimispvm:** 29.11.2016

1. Rekisterinpitäjä	<b>Nimi</b> <b>Kemin kaupunginhallitus</b> Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti) Valtakatu 26, 94100 KEMI 016-259111 (keskus), kirjaamo@kemi.fi
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja yhteyshenkilö	<b>Nimi</b> tietohallintokeskus / Tietohallintojohtaja Reijo Konu Yhteystiedot (osoite, puhelin, sähköposti) Reijo Konu, 0500-691634 reijo.konu@kemi.fi
3. Rekisterin nimi	Kemin kaupungin kameravalvonnan rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus/ rekisterin käyttötarkoitus	<p>Kemin kaupungin hallinnassa olevissa kiinteistöissä, toimitiloissa ja venesatamissa käytetään tallentavaa kameravalvontaa ja kamerat tallentavat 24 h/vrk.</p> <p>Kameravalvonnan tarkoitus on omaisuuden suojelemisen lisäksi ennaltaehkäistä ja suojella kiinteistöissä asioivien henkilöiden sekä työntekijöiden turvallisuutta sekä auttaa jo mahdollisesti tapahtuneiden rikosten selvittämistä. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus perustuu henkilötietolain (523/1999) 8 §:n viidennen kohdan mukaisiin käsittelyn yleisiin edellytyksiin sekä työturvallisuuslain (738/2002) 27 §:ään ja lain yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) 16 ja 17 §:iin.</p> <p>Rekisterin tietoja työnantajalla on oikeus käyttää lisäksi yksityisyyden suojasta annetun lain (759/2004) 17 §:n mukaisesti yksilöidyissä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisessä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteen näyttämiseksi sekä työtapaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi.</p> <p>Rekisterin tietoja saa käyttää vain siihen käyttötarkoitukseen, joka sille on määritelty, ellei muussa laissa ole toisin säädetty. Tietoja voi käyttää kuitenkin rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu- ja tilastointitarpeisiin</p>
5. Rekisterin tietosisältö	Valvontakameroiden kuvatalenne kameroiden alueella liikkuvista henkilöistä kiinteistöjen ulkoalueella, auloissa, käytävillä ja yleisissä asiakastiloissa. Rekisteriin voidaan tallettaa vain rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja.



6. Säännönmukaiset tietolähteet	Valvontakameroiden kautta tallentuva tieto kiinteistöistä.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille tai muille viranomaisille, joilla on oikeus saada rekisteristä tietoja. Lisäksi kameravalvontakuvaa voidaan välittää vartiointipalvelusta vastaavalle vartiointiliikkeelle. Tiedot luovutetaan teknisinä tallenteina tai teknisen käyttöyhteyden välityksellä. Tietojen luovutuksesta ja välityksestä päättää ja vastaa tietohallintojohtaja Reijo Konu tai hänen valtuuttamansa henkilö. Rekisteristä ei ole yhteyttä muihin rekistereihin.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A. <b>Manuaalinen aineisto</b> (säilytyspaikka ja suojaaminen)</p> <p>Kameravalvontajärjestelmän tallentimet sijaitsevat lukituissa tai valvotuissa tiloissa, joihin on pääsy ainoastaan rajoitetulla määrällä kunkin kohteen henkilökunnasta. Järjestelmien käyttöliittymät ovat suojattu salasanalla , jotka ovat vain järjestelmän käyttäjiksi hyväksytyjen tiedossa. Kaikki Kemin kaupungin kameravalvontajärjestelmät ovat rakennuskohtaisia, eikä järjestelmillä ole yhteyksiä rakennusten ulkopuolelle.</p> <p>B. <b>ATK:lle talletetut tiedot</b> (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <p>Rekisterin tietoja säilytetään tallentimissa keskimäärin 14-28 vrk vuorokautta, riippuen kohteen valvontakameroiden lukumäärästä. Jos säilytysaikana tulee ilmoitus vahingonteosta tai muusta rikoksesta, nauhoitus säilytetään tältä osin rikoksen selvittämiseen saakka. Tallennettu materiaali tuhoetaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa. Tietojen käyttö tapahtuu kovalevyiltä kopioimalla ja monitorivalvonnalla.</p>
9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	
10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen (HetiL 29 §)	
11. Muut mahdolliset oikeudet	