

Laadittu: 26.2.2021

Päivitetty:

Tietosuoja-asetuksen EU 2016/679 art. 13-14 mukainen henkilötietojen käsittelytoimien ja rekisteröityjen informointi-ilmoitus.

**1. Rekisterin nimi**

Timmi tilavarausohjelmiston asiakasrekisteri (tilojen varaukset ja hallinnointi, sähköinen asiointi, raportointi ja laskutus)

**2. Rekisterinpitäjä**

Kemin kaupunki, Tietohallintokeskus  
Valtakatu 26, 94100 Kemi  
[thk@kemi.fi](mailto:thk@kemi.fi), 016 259 111

**3. Rekisterin yhteyshenkilöt****Rekisterin vastuuhenkilö**

Tietohallintojohtaja Tenho Moilanen, [tenho.moilanen@kemi.fi](mailto:tenho.moilanen@kemi.fi), 040 750 1141

**Rekisterin yhteyshenkilöt**

Timmi-pääkäyttäjä toimistosihiteeri Eija Juntunen, [eija.juntunen@kemi.fi](mailto:eija.juntunen@kemi.fi), 040 728 6507

Timmi-pääkäyttäjä hallimestari Janne Jylkkä, [janne.jylkka@kemi.fi](mailto:janne.jylkka@kemi.fi), 0400 929 048

**Tietosuojavastaava**

Tietosuojavastaava Tuula Torvikoski, [tietosuojavastaava@kemi.fi](mailto:tietosuojavastaava@kemi.fi), 050 412 2315

**4. Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksianto- tai ostopalvelusopimuksella**

Ei

Kyllä

Kemin kaupunki on rekisterinpitäjä ja järjestelmän toimittaja Timmi Software Oy toimii henkilötietojen osalta Timmi varaustenhallintajärjestelmän käsittelijänä.

Organisaation nimi ja tietosuojavastaavan yhteystiedot (henkilötietojen käsittelijä)

Timmi Software Oy, tietosuojavastaava Jani Asikainen, [jani.asikainen@timmi.fi](mailto:jani.asikainen@timmi.fi)

Timmi tilavarausohjelman käyttäjinä ovat Kemin kaupungin liikuntapalvelut ja kulttuuripalveluiden yksiköt (kulttuurikeskus, kirjasto) sekä Digipolis Oy.

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperusteet****Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:**

Tilavarauksen, sähköisen asioinnin ja laskutusten osalta henkilötietojen ylläpito Timmi tilavarausohjelmistolla. Laskutus- ja maksutietojen siirto taloushallinnon ProEconomica järjestelmään.

**Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Henkilötietojen käsittelyn perusteena on yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) 6 artiklan

- 1 a-kohta: rekisteröity on antanut suostumuksen henkilötietojensa käsittelyyn
- 1 b-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen asiakassuhteen hoitamiseksi

Laadittu: 26.2.2021

Päivitetty:

 suostumus

Asiakkaan suostumus rekisteröidyttä Timmi -sähköisen palvelun asiakkaaksi

 sopimuksen täytäntöönpano

Asiakassuhteen hoitaminen

 rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri**6. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi** Ei Kyllä**7. Rekisterin tietosisältö**

Asiakas ilmoittaa omat sekä laskutustiedot täyttäessään Timmi -sähköisen asioinnin kautta rekisteröitymislomakkeen tai Kemin kaupungin Timmi -käyttäjä tallentaa manuaalisesti tiedot asiakkaalta saatujen tietojen pohjalta Timmi -varausten hallintajärjestelmään

Rekisteriin tallennetaan:

Henkilötiedot: etunimi, sukunimi, organisaatio, osoite, sähköposti, puhelin numero, organisaation y-tunnus, yksityisasiakkaan henkilötunnus

Henkilötunnuksen käsittely Tietosuojalain 1050/2018 § 29 mukaisesti.

**8. Säännönmukaiset tietolähteet**

Asiakkaan ilmoittamat omat henkilö- ja yhteystiedot sekä laskutustiedot.

**9. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset / henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät**

Laskutustiedot siirretään Kemin kaupungin taloushallinnon ProEconomica järjestelmään.

Maksamattomat myyntisaamiset siirretään talousosaston kautta KuntaPerintään perittäväksi.

Tietoja ei luovuteta sivullisille ilman lainmukaista perustetta.

**10. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle** Ei Kyllä**11. Henkilötietojen säilytysajat tai säilytysajan määrittämiskriteerit**

Laskutus- ja maksutiedot säilytetään kirjanpitolain vaatiman säilytysajan.

Asiakastietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat varausten- ja laskutusten kannalta tarpeen.

Timmi -käsittelijät passivoivat asiakastiedot, jotka eivät ole enää käytössä.

**12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet****Ylläpitojärjestelmät (järjestelmien/ sovelluksien nimet)**

Timmi -tilavarausohjelmisto

Taloushallinnon ProEconomica Premium

Laadittu: 26.2.2021

Päivitetty:

**Tietojen suojauksen yleiset periaatteet:****A. Sähköinen aineisto**

Vain määrätyillä henkilöillä on ohjelmaan tarvittavat käyttäjätunnukset.

1.4.2020 alkaen sähköisen palvelun kautta rekisteröityneet asiakkaat voivat selata vain omia tietojaan ja tekemään tilavarauksia. Sähköiseen järjestelmään kirjautumattomat voivat selata vain vapaita tilavarauksia. Käytön valvonnasta ja laitteiden fyysisestä suojauksesta vastaa Kemin kaupungin Tietohallintokeskus.

**B. Manuaalinen aineisto**

Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa.

**13. Rekisteröidyn oikeudet**

- Oikeus saada pääsy tietoihin eli tarkastaa itseään koskevat tiedot
- Oikeus pyytää tietojen oikaisemista
- Oikeus vaatia tietojensa poistamista
- Oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista
- Oikeus pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- Oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt toimitetaan kirjallisena rekisterin yhteyshenkilölle tai ao. toimialan kirjaamon kautta tietosuojavastaavalle.

**14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetulle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, p. +358 29 56 60700, [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)