

Laadittu: 25.3.2020

Päivitetty: 29.5.2023

Tietosuoja-asetuksen EU 2016/679 art. 13-14 mukainen henkilötietojen käsittelytoimien ja rekisteröityjen informointi-ilmoitus.

1. **Rekisterin nimi**

Venepaikkarekisteri

2. **Rekisterinpitäjä**

Ympäristölautakunta

Valtakatu 26, 94100 Kemin kaupunki

ymparisto@kemi.fi

3. **Rekisterin yhteyshenkilöt**

Palvelutiedottaja Pasi Juntunen pasi.juntunen@kemi.fi, 0404875777

Rekisterin vastuhenkilö

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall mika.gronvall@kemi.fi, 0400895322

Tietosuojavastaava

Maria Vaittinen, tietosuojavastaava@kemi.fi, 0401841970

4. **Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksianto- tai ostopalvelusopimuksella**

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

Sopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto:

Organisaation nimi ja tietosuojavastaavan yhteystiedot (henkilötietojen käsittelijä)

Timmi Software Oy noudattaa rekisterinkäsittelijänä henkilötietojen käsittelijöihin sovellettavia tietosuojalakeja käsitellessään henkilötietoja asiakkaiden puolesta. Timmi käsittelee henkilötietoja asiakasorganisaation puolesta sekä sen antamien ohjeiden mukaisesti.

Timmi Software Oy:n tietosuojavastaava: Jani Asikainen, jani.asikainen@timmi.fi

Ceepos toimii sähköisen palvelun verkkomaksujen välittäjänä. CPU Oy:n asiakasrekisterin käyttötarkoitus on CPU Oy:n asiakasrekisterin ylläpitäminen, asiakkaiden tilausten arkistointi ja käsittely sekä asiakassuhteen hoitaminen. Henkilötietoja käsitellään henkilötietolain sallimissa ja edellyttämässä rajoissa. Rekisterin tietoja voidaan käyttää CPU Oy:n omissa rekistereissä markkinoinnin kohdistamiseen luovuttamatta henkilötietoja ulkopuolisille tahoille.

Computer Program Unit Oy:n tietosuojavastaava: Anna Poutiainen, anna.poutiainen@cpu.fi

Puh: 010 841 9097

5. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperusteet**

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus: Venepaikkojen varaajien henkilötietojen ylläpito ja vuokrien laskutus Timmi venesatamaohjelmistolla, josta laskutus- ja maksutietojen siirto Sarastian järjestelmään.

Laadittu: 25.3.2020

Päivitetty: 29.5.2023

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely edellyttää aina laista löytyvää käsittelyperustetta.

Käsittely perustuu tietosuoja-asetukseen EU 2016/679 artikla 6, kohdat 1a, 1b.

rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen
Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:

yleinen etu/ julkisen vallan käyttö
Mikä?

suostumus
1.5.2020 alkaen asiakkaan rekisteröidyttä sähköisen palvelun käyttäjäksi.

sopimuksen täytäntöönpano

rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

6. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Ei

Kyllä

Milloin toteutetaan?

7. Rekisterin tietosisältö

Kuvaus rekisterin henkilötietoryhmistä: Venepaikkojen vuokraajien henkilö- ja yhteystiedot, yritys- ja yhteisötiedot yhteyshenkilö tietoineen, sekä laskutustiedot, satama- ja laituritiedot ja vuokrahinnasto.

Rekisteriin tallennetaan manuaalisesti lomakkeelta seuraavat yksilöidyt henkilötiedot: nimi, osoite, puhelinnumero ja henkilötunnus (Tietosuojalain 29 §:n mukaan) ja asiakkaan vapaaehtoisesti antama sähköpostiosoite. 1.5.2020 alkaen varaajat tallentavat samat tiedot rekisteröityessään sähköisen asiointin kautta Timmi Software Oy:n venesatamaohjelmistoon. Ympäristötoimialan yleistenalueiden prosessien ja asiakaspalvelupisteen yhteiskäyttöinen tietojärjestelmä.

Eriyiset tiedot kuvattuna ja ryhmiteltynä:

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Vuokraajien antamat henkilö- ja yhteystiedot, venesatamien kartat ja kaupungin päätös venesatamien vuokrausehdoista. 1.5.2020 alkaen sähköisen asiointin kautta tulevat vuokraajien henkilö- ja yhteystiedot, jotka vuokraaja on rekisteröidyttä rekisteriin tallentanut.

9. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset / henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät

Henkilölaskutustiedot siirretään Sarastian rekisteriin myyntireskontra- ja yleislaskutusjärjestelmään.

Laadittu: 25.3.2020

Päivitetty: 29.5.2023

10. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

- Ei
 Kyllä

Minne siirretään?

11. Henkilötietojen säilytysajat tai säilytysajan määrittämiskriteerit

Laskutus- ja käteismaksutiedot säilytetään kirjanpitolain vaatiman säilytysajan. Venepaikkojen varaajien tiedot säilytetään 2 vuotta venepaikkavarauksen päättymisestä, mikä mahdollistaa venesatamien laituriporttien avainten vakuusmaksujen palauttamisen venepaikasta luopuneille vuokraajille.

12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet**Ylläpitojärjestelmät (järjestelmien/ sovelluksien nimet)**

Timmi venesatamaohjelmisto.

Tietojen suojauksen yleiset periaatteet:**A. Sähköinen aineisto**

Vain määrätyillä henkilöillä on ohjelmaan tarvittavat käyttäjätunnukset ja salasanat. 1.5.2020 alkaen sähköisen palvelun kautta rekisteröityneet asiakkaat voivat selata vain omia tietojaan, tekemiään varauksia ja vapaita venepaikkoja. Sähköisen järjestelmään kirjautumattomat voivat selata vain vapaita venepaikkoja. Käytön valvonnasta ja laitteiden fyysisestä suojauksesta vastaa Tiera .

B. Manuaalinen aineisto

Henkilötietoja sisältäviä asiakirjoja säilytetään valvonnan alaisena lukitussa tilassa.

13. Rekisteröidyn oikeudet

- Oikeus saada pääsy tietoihin eli tarkastaa itseään koskevat tiedot
- Oikeus pyytää tietojen oikaisemista
- Oikeus vaatia tietojensa poistamista
- Oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista
- Oikeus pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- Oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt toimitetaan kirjallisena rekisterin vastuuhenkilölle tai ao. toimialan kirjaamon kautta tietosuojavastaavalle.

14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetulle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, p. +358 29 56 60700, tietosuoja@om.fi