

Päivitetty 11.5.2023

Tietosuoja-asetuksen EU 2016/679 art. 13-14 mukainen henkilötietojen käsittelytoimien ja rekisteröityjen informointi-ilmoitus.

**1. Rekisterin nimi**

Atksla-Konekeskus -ohjelmisto. Auto- ja konekaluston seuranta- ja laskutus, Keskuskorjaamon laskutus

**2. Rekisterinpitäjä**

Ympäristölautakunta

**3. Rekisterin yhteyshenkilö**

Logistiikkavastaava Ilkka Nisula p.040-682 0789, ilkka.nisula@kemi.fi

**Rekisterin vastuuhenkilö**

Ympäristöjohtaja Mika Grönvall, p. 0400-895 322, mika.gronvall@kemi.fi

**Tietosuojavastaava**

Maria Vaittinen

puh. 040 184 1970

tietosuojavastaava@kemi.fi

**4. Rekisterin henkilötietojen käsittely toimeksianto- tai ostopalvelusopimuksella**

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätieto ulkoistetusta käsittelystä

Sopimuksella käsiteltävät henkilötiedot ja käsittelyn kesto:

Organisaation nimi ja tietosuojavastaavan yhteystiedot (henkilötietojen käsittelijä):

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperusteet****Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:**

Auto- ja konekaluston käytön seuranta ja laskutus, keskuskorjaamon työtilaus- ja laskutustiedot.

**Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Henkilötietojen käsittely edellyttää aina laista löytyvää käsittelyperustetta.

rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen

yleinen etu / julkisen vallan käyttö

suostumus

sopimuksen täytäntöönpano

rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

**6. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Ei

Kyllä

Milloin toteutetaan?

Päivitetty 11.5.2023

**7. Rekisterin tietosisältö**

- Työntekijöiden nimet
- Työntilaajan nimi, osoite, y-tunnus

**8. Säännönmukaiset tietolähteet**

- Asiakkaan ilmoitus
- Työntekijän ilmoitus

**9. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset / henkilötietojen vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät**

Rekisteristä ei luovuteta tietoja suoramarkkinointiin, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin.

Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn pyynnön ja ao. säädöksiin nojautuvan oikeuden perusteella: Henkilötietoja luovutetaan pyynnöstä julkisuuslain (621/1999) 13§:n ja 16 §:n 3 momentin mukaisesti. Asianosaisen oikeus tiedonsaantiin määräytyy julkisuuslain 11§:n nojalla. Oikeus saada tietoja itseään koskevasta asiakirjasta määräytyy julkisuuslain 12§:n nojalla. Asiakirjojen julkisuudessa noudatetaan Lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 (24§) sekä asiakkoita erityislainsäädäntöä.

**10. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei luovuteta tai siirretä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

**11. Henkilötietojen säilytysajat tai säilytysajan määrittämiskriteerit**

Tietojen säilytyksessä ja arkistoinnissa noudatetaan kulloinkin voimassa olevia säännöksiä, Kansallisarkiston määräyksiä sekä Tiedonhallintalautakunnan säilytysaikasuosituksia. Asiakirjatietojen säilytysajat sisältyvät Kemin kaupungin tiedonohjaussuunnitelmaan.

**12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet****Ylläpitojärjestelmät (järjestelmien/ sovelluksien nimet)**

Laskutustiedot siirretään ProEconomica myyntireskontraohjelmaan.

**Tietojen suojauksen yleiset periaatteet:****A. Sähköinen aineisto**

Sähköinen aineisto on suojattu henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla. Järjestelmän sisältöä rajoitetaan käyttöoikeusryhmillä. Tietoliikenneyhteys on salattu.

**B. Manuaalinen aineisto**

Manuaalinen aineisto sijaitsee lukituissa tiloissa ja lukituissa kaapeissa ja niiden käyttöä valvotaan.

Päivitetty 11.5.2023

### 13. Rekisteröidyn oikeudet

- Oikeus saada pääsy tietoihin eli tarkastaa itseään koskevat tiedot
- Oikeus pyytää tietojen oikaisemista
- Oikeus vaatia tietojensa poistamista
- Oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista
- Oikeus pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- Oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt toimitetaan kirjallisena rekisterin vastuuhenkilölle tai ao. toimialan kirjaamon kautta tietosuojavastaavalle.

### 14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetulle, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, p. +358 29 56 60700, [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)