



TIMMI360 KÄYTTÖOHJEET

Kemin kaupungin liikuntapalveluiden Timmi-tilanvarausohjelmaan [tästä linkistä](#)

Varaustoiminnot

Aloitus

Kirjaudu rekisteröitymisen jälkeen varausjärjestelmään luomallasi tunnuksella (sähköpostiosoitteesi) ja salasanalla.

Etusivulla voit valita haluatko toimia varausjärjestelmässä organisaation yhteyshenkilönä vai yksityishenkilönä.

Asiakasroolin valinta

Tällä sivulla näet kaikki sinulle luodut asiakasroolit. [Avaa lisäohjeistus](#)

Asioit tällä hetkellä asiakasroolilla



LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMI

[Redacted name]

OK, jatka

Asiakasroolin vaihtaminen onnistuu etusivun linkin kautta, jos haluat vaihtaa rooliasi.

Tervetuloa Testaaja Timmikemi. Mitä haluaisit tehdä tänään?

Edellinen kirjautuminen 02.10.2024 klo 08:33

- Varuskalenteri**
Tarkastele tilojen varaustilannetta ja tee uusia varauksia
- Varaa tiloja**
Etsiä tarkoitukseni sopivaa vapaata tilaa ja tehdä uusia varauksia
- Oma asiointi**
Tarkastella omia varauksiani ja hakemuksiani
- Omat tiedot**
Tarkastella ja muuttaa omia tai edustamani tahon yhteystietoja

Asioit tällä hetkellä asiakasroolilla

- LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMI
- Kemin liikuntatoimen (testiryhmä) / Testaaja Timmikemi

Vaihda asiakasrooli

Linkin takaa näet kaikki tiliisi liitetyt asiakasroolisi, joilla voi asioida.

Varauskalenterin kautta varaaminen

Valitsemalla Varauskalenteri pääset tarkastelemaan liikuntapalveluiden tilojen varauksia kalenterilla.

Tervetuloa Testaaja Timmikemi. Mitä haluaisit tehdä tänään?

Edellinen kirjautuminen 02.10.2024 klo 08:33

Varauskalenteri

Tarkastele tilojen varausilannetta ja tee uusia varauksia

Varaa tiloja

Etsiä tarkoitukseesi sopivaa vapaata tilaa ja tehdä uusia varauksia

Oma asiointi

Tarkastella omia varauksiasi ja hakemuksiasi

Omat tiedot

Tarkastella ja muuttaa omia tai edustamani tahon yhteystietoja

Asioit tällä hetkellä asiakasroolilla

LIIKUNTA- JA NUORISOITOIMI

Kemin liikuntatoimen (testiryhmä) / Testaaja Timmikemi

Vaihda asiakasrooli

Varauksia ja vapaita aikoja voidaan hakea hakusanalla, käyttötarkoituksella, resurssiprofiileista tai aakkosjärjestyksessä. Lisäohjeistuksesta löydätte lisätietoa hakukentistä.

Varauskalenteri

Voit etsiä varauskalenterilta tarkoitukseesi sopivaa tilaa tai tarviketta sekä vapaata aikaa. [Avaa lisäohjeistus](#)

Hae tilaa hakusanalla Mihin haluan käyttää tilaa Resurssiprofiili

Tilat aakkosittain

Alla olevassa esimerkikuvassa tarkastelemme Hepolan koulun liikuntasalin varauskalenteria yhdeltä päivältä. Tilan hakeminen tapahtui kirjoittamalla hakusanakenttään "Hepolan koulu" ja valitsemalla alavetovalikosta HEPOLAN KOULU (rakennus).

Varauskalenteri

Voit etsiä varauskalenterilta tarkoitukseesi sopivaa tilaa tai tarviketta sekä vapaata aikaa. [Avaa lisäohjeistus](#)


Hae tilaa hakusanalla Mihin haluan käyttää tilaa Resurssiprofiili

Tilat aakkosittain

Valitse useita tiloja
 Säilytä aiemmin valitut tilat

HEPOLAN KOULU, HEPO LIIKUNTASALI, HEPO 1LOHKO

Satamalehdontie 2, 94830, Kemi



Käyttötarkoitus: Cheerleading, Futsal, Koripallo, Käsiapallo, Lentopallo, Miekkailu, Pöytätennis, Rytmien voimistelu, Salibandy, Tanssi, Telinevoimistelu, Tennis, Voimistelu, Yleisurheilu

Varaustapa: Hakemus

Viikko Päivä

40 30.09.2024

Ma Ti Ke To Pe La Su

Ma 30.9. HEPO 1LOHKO	
08:00	
09:00	
10:00	
11:00	
12:00	
13:00	
14:00	
15:00	

Kalenterin selailu

Varauskalenteria voidaan tarkastella päivä tai viikkokohtaisesti haluttujen päivien osalta.

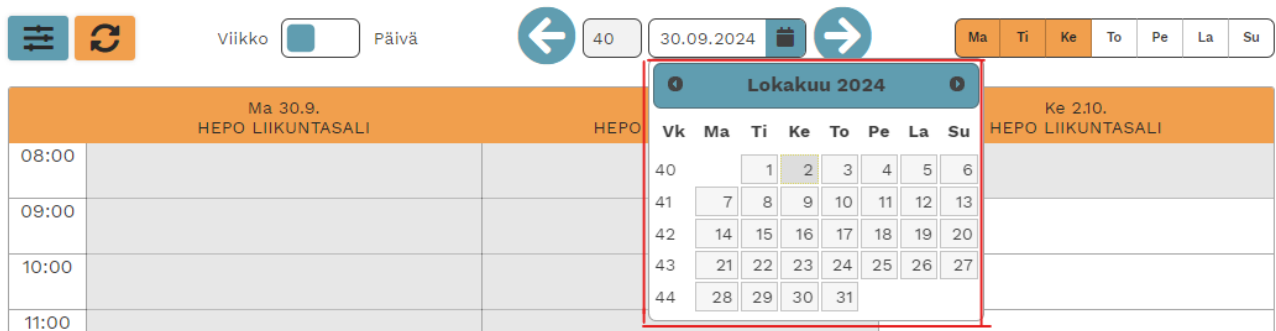
Kokonaista viikkoa tai tietyt viikonpäivät varauskalenterille saa näkyviin vaihtamalla kalenterilta näkymän viikoksi ja valitsemalla viikonpäivät. Viikonpäivät muuttuvat tummennetuiksi valinnan perusteella.



Kalenterilla voi liikkua keskellä olevista nuolipainikkeista. Jos kalenterinäkömäksi on valittu päivä, siirrytään nuolesta edelliseen tai seuraavaan päivään, viikkonäkymässä siirrytään edelliseen viikkoon tai seuraavaan.



Kalenterista voidaan myös erikseen siirtyä suoraan halutulle ajankohdalle.



Löydettyäsi halutun vapaan ajan varauskalenterilta voidaan siirtyä varaushakemuksen tekemiseen.

Vapaa ajankohta näkyy kalenterilla valkoisena alueena. Jos kalenterilla näkyy harmaa tai jonkin muun värinen alue, tämä ajankohta on jo varattu tai hakemuksen tekeminen on estetty.

Varaushakemus tehdään näpäyttämällä valkoista aluetta tai tietokoneella hiiren vasenta painiketta painamalla (macOS/Applein laitteilla käyttö voi poiketa ohjeesta).

Varaa tiloja toiminnon kautta varaaminen

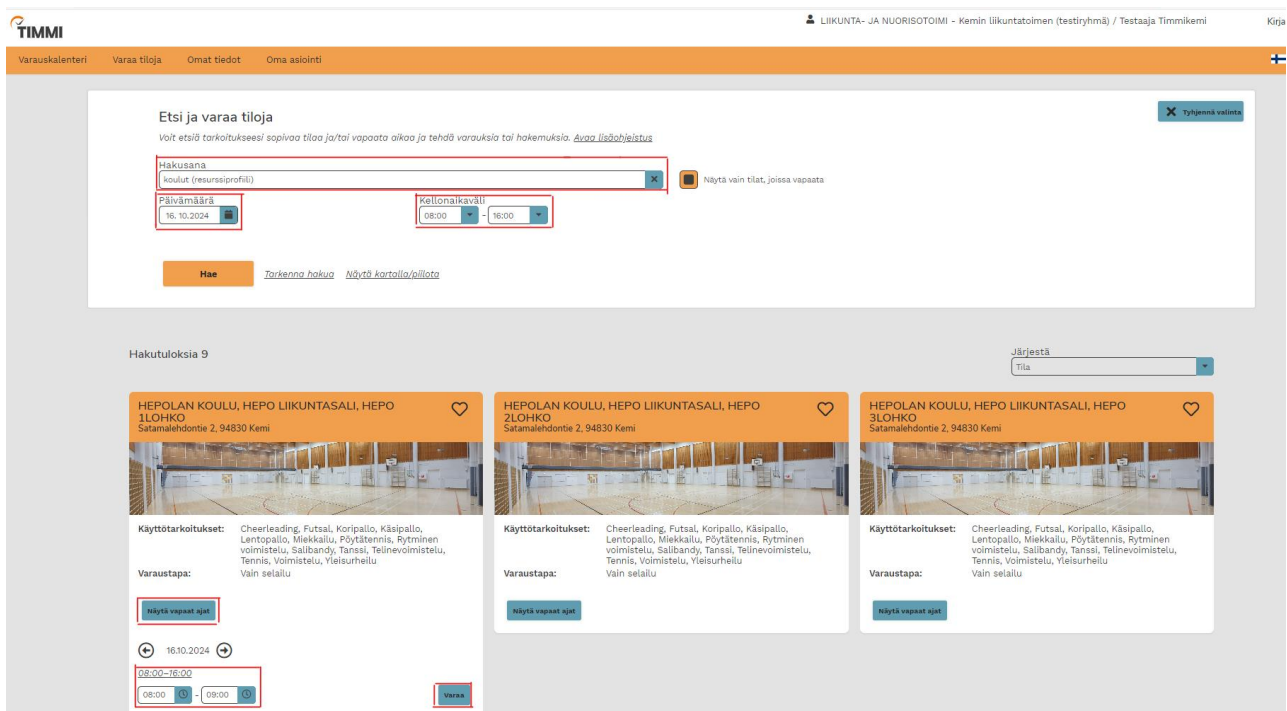
Vapaita aikoja voidaan hakea järjestelmästä myös Varaa tiloja toiminnon kautta. Tällä toiminnolla voidaan etsiä vapaata tilaa suoraan tietylle päivälle ja kellonajalle.

Täytettyäsi haun kentät saatte hakutulokset listauksena tilakohtaisesti, huomioi että hakutuloksiin tulevat myös tilojen osat, jos esimerkiksi liikuntasali on jaettu eri osiin. Hakuetoja voidaan myös tarkentaa, jos tilan osalta on tarkempia kriteerejä.

Etsi hakutuloksista tila tai tilanos, johon haluat tehdä varauksen ja klikkaa painiketta **Näytä vapaat ajat**.

Valitse alle avautuva kellonajanväli, jolle haluat hakea vuoroa. Kellonaika voidaan asettaa vielä valinnan jälkeen tarkemmin halutuksi, vapaan ajan puitteissa. Jatka varaushakemukseen valitsemalla **Varaa**.

Vapaita tiloja voi tarkastella halutessaan karttanäkymän kautta.



Esimerkkikuvassa Varaa tiloja -toiminnon kautta hakusanaksi on valittu koulut (resurssiprofiili), eli haluamme hakea kaikkien koulujen liikuntasaleista tiettyä vapaata ajankohtaa. Päivämääräksi on valittu keskiviikko 16.10. ja kellonajaväli jolle halutaan vuoro on 18.00-19.30. Hakutuloksia löytyi yhdeksän. Huttukylän koululle voi siirtyä tekemään varausta painamalla, Näytä vapaat ajat, valitsemalla kellonajaväli 8.00-9.00 ja Varaa. Varaus tehdään kellonajalle 8.00-9.00, koska järjestelmä tarjoaa automaattisesti tunnin varauksia.

Varaushakemuksen tekeminen

Ennen varaushakemuksen jättämistä tulee lukea varaus- ja perumisehdot ja hyväksyä nämä. Tämän jälkeen valitaan, tehdäänkö varaus yksittäisenä varauksena vai toistuvana varauksena.

HEPOLAN KOULU - HEPO LIIKUNTASALI - HEPO 1LOHKO

[X Keskeytä](#)

Jotta voit tehdä varauksen tai jättää varaushakemuksen, sinun tulee hyväksyä tilan varaus- ja peruutusehdot sekä valita varustapa annetusta vaihtoehdoista. Ehdot avautuvat luettavaksi klikkaamalla Varaus- ja peruutusehdot -linkkiä ja varustavan valitset klikkaamalla [Valitse]-painiketta haluamasi vaihtoehdon kohdalla. Valinnan jälkeen siiryt varaustomakkeelle, jossa sinua pyydetään antamaan varaukseen tai hakemukseen liittyviä tietoja. [Avaa lisätietoja](#)



Ajankohta:

Ke 16.10.2024 08:00 - 09:00

Osoite:

Satamalehdontie 2, 94830, Kemi

Käyttötarkoitukset:

Cheerleading, Futsal, Koripallo, Käsipallo, Lentopallo, Miekkailu, Pöytätennis, Rytmisen voimistelu, Salibandy, Tanssi, Telinevoimistelu, Tennis, Voimistelu, Yleisurheilu



 Olen lukenut [varaus- ja peruutusehdot \(avaa uuden ikkunan\)](#) ja hyväksyn ne*

Valittavissa olevat varustavat

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hakemus yksittäisestä varauksesta Maksutavat: Lasku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hakemus toistuvasta varauksesta Maksutavat: Lasku

Toistuvan varauksen ja yksittäisen varauksen valikot eroavat hakemuksen osalta niin, että toistuvassa varauksessa asetetaan päivämääräväli ja valitaan toistuvuus. Toistuvuudeksi tulee automaattisesti joka viikko. Yksittäisessä varauksessa valitaan ainoastaan varauksen päivä ja kellonaika.

Varaushakemuksen **kaikki tähdellä merkatut kohdat tulee täyttää**. Pakollisia tietoja ovat: varaustieto, päivämäärä, aikaväli, luokittelu, arvioitu kävijämäärä sekä lisätieto.

Uusi varaushakemus

[X Kemi](#)

Jotta voit varata tilan tai jättää siihen varaushakemuksen, sinun tulee syöttää varauslomakkeelle pyydytyt tiedot. Näet lopuksi yhteenvedon antamistasi tiedoista ja pääset joko tallentamaan varauksen tai hakemuksen tai siirtymään verkkomaksupalveluun. [Avaa lisäohjeistus](#)

HEPOLAN KOULU - HEPO LIIKUNTASALI - HEPO ILOHKO - KOKOTILA

Lisätiedot: max: 0 hlö

Varaustieto*

Päivämäärä* 16. 10. 2024 Aikaväli* 08:00 - 09:00 Käyttötarkoitus*

Kävijämäärä 1* 0 Kävijämäärä 2 0

Luokittelu*

Varauksen lisätieto*

Uusi varaushakemus

[X Kemi](#)

Jotta voit varata tilan tai jättää siihen varaushakemuksen, sinun tulee syöttää varauslomakkeelle pyydytyt tiedot. Näet lopuksi yhteenvedon antamistasi tiedoista ja pääset joko tallentamaan varauksen tai hakemuksen tai siirtymään verkkomaksupalveluun. [Avaa lisäohjeistus](#)

HEPOLAN KOULU - HEPO LIIKUNTASALI - HEPO ILOHKO - KOKOTILA

Lisätiedot: max: 0 hlö

Varaustieto*

Päivämäärä* 16. 10. 2024 - 23. 10. 2024 Aikaväli* 08:00 - 09:00 Toistuu* Joka viikko

Käyttötarkoitus*

Kävijämäärä 1* 0 Kävijämäärä 2 0

Luokittelu*

Varauksen lisätieto*

Kuvissa esimerkit hakemusten eroista. Ylempi yksittäinen varaus. Alempi toistuva varaus.

Päivämäärä ja kellonaika ehdotus tulevat varauslomakkeelle automaattisesti. Kellonaika voidaan muuttaa vielä varaukseen tässä vaiheessa, huomioithan että varaushakemus ei voi mennä toisen varauksen päälle. Tarkista siis ennen kellonajan muuttamista onko hakemusta mahdollista luoda pidemmälle ajalle.

Varaustietokenttään tulee kirjoittaa esimerkiksi seuran/joukkueen nimi ja laji. Huomioithan että kentän tieto näkyy kaikille varausjärjestelmää selaaville.

Luokitteluksi valitaan varausta parhaiten kuvaava käyttötarkoitus. Luokittelua käytetään perusteena alle 18-vuotiaiden maksuttomuudelle sekä varauksen maksuluokituksiin käyttötarkoituksen ja hakijan mukaan.

Lisätietokenttään tulee antaa varauksen osalta tarvittavia lisätietoja, näitä voivat olla mm. vakiovuoroja hakiessa vaihtoehtoiset tilat, viikonpäivät tai kellonajat. Ottelu- tai kilpailutapahtumien aikataulutarkennuksia, kenttä ja maalikokokoja. Tähän kenttään ei saa lisätä henkilötietoja tai muita luottamuksellisia tietoja.

Vakiovuorojen osalta suosittelme useamman joukkueen urheiluseuroja lähettämään erillisen liitteen toiveista osoitteeseen liikunta@kemi.fi



Uusi varaushakemus

Jotta voit varata tilan tai jättää siihen varaushakemuksen, sinun tulee syöttää varauslomakkeelle pyydytetyt tiedot. Näet lopuksi yhteenvedon antamistasi tiedoista ja pääset joko tallentamaan varauksen tai hakemuksen tai siirtymään verkkomaksupalveluun. [Avaa lisäohjeistus](#)

HEPOLAN KOULU - HEPO LIIKUNTASALI - HEPO 1LOHKO - KOKOTILA

Lisätiedot:

max: 0 hlö

Varaustieto*

testi

Päivämäärät

16. 10.2024 - 23. 10.2024

Alkuväli*

08:00 - 09:00

Toistuu

Joka viikko

Käyttötarkoitus*

Lentopallo

Luokittelu*

Harjoitus yli 18 v, muut

Kävijämäärä 1*

12

Kävijämäärä 2

0

Varauksen lisätieto*

Höntsäpallolua

Seuraava >

Kun kaikki tarvittavat kentät on täytetty voit siirtyä eteenpäin varaushakemuksen tekemisessä valitsemalla seuraava.

Käy läpi uuden varaushakemuksen tiedot ja valitse luo hakemus. Tämän jälkeen hakemus on tehty ja siirretty käsittelyyn. Jos huomaat hakemuksessa virheen, voitte myös keskeyttää varaushakemuksen tekemisen, keskeytä painikkeesta.

Uusi varaushakemus

Keskeytä

Jotta voit varata tilan tai jättää siihen varaushakemuksen, sinun tulee syöttää varauslomakkeelle pyydytetyt tiedot. Näet lopuksi yhteenvedon antamistasi tiedoista ja pääset joko tallentamaan varauksen tai hakemuksen tai siirtymään verkkomaksupalveluun. [Avaa lisäohjeistus](#)

Yhteenvedo

Varaukset

Ajankohta:

Ke 16.10.2024 - Ke 23.10.2024 08:00-09:00

Käyttötarkoitus:

Lentopallo

Paikka:

HEPOLAN KOULU, HEPO LIIKUNTASALI, HEPO 1LOHKO

Luokittelu:

Harjoitus yli 18 v, muut

Varaustieto:

testivaraus

Kävijämäärä 1:

12

Kävijämäärä 2:

0

Varauksen lisätieto:

Höntsäpallolua

Edellinen

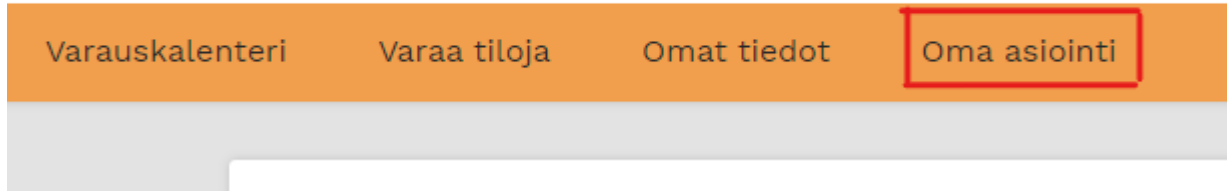
Luo hakemus

Tehdystä varaushakemuksesta tulee sähköposti-ilmoitus osoitteesta noreply@timmi.fi

Huomiothan että varaushakemus ei vielä tarkoita, että varaus olisi hyväksytty. Varaushakemuksen käsittelyn jälkeen saatte sähköpostitse varausvahvistuksen.

Oma asiointi ja varausten peruminen

Voit hallinnoida varauksia Oma asiointin kautta.



Oma asiointin kautta voit tarkastaa omat odottavat varaushakemukset, hyväksytyt hakemukset sekä perua omia varauksia. Varaukset haetaan halutun päivämäärävalin tai tarkempien kriteerien mukaan.

Omat lähitulevaisuuden varaukset ja varaushakemukset näkyvät myös Timmin etusivulla.

Varauksen tarkempia tietoja pääset tarkastelemaan suurennuslasin kuvakkeesta. Varauksen voi perua roskakori kuvakkeesta perumisehtojen mukaisesti. Odottavia varaushakemuksia voi muokata kynän kuvakkeesta tai perua roskakori kuvakkeesta.

Oma asiointi - Varaukset

Näet omat varauksesi, varaushakemuksesi sekä lainauksesi sivun alalaidassa ja voit käsitellä niitä varaus- ja perumisehtojen mukaisesti. Voit muokata niitä kynäkuvakkeesta ja perua niitä roskakorikuvakkeesta. Mitä näytettävää varauksia, hakemuksia ja lainauksia, voitse haluamasi hakehdot ja kikkaa [Hae]. Menneitä varauksia pääset tarkastelemaan vaihtamalla päivämäärävalia.

Päivämäärävali: 02.10.2024 - 01.11.2024

Viikonpäivä: Ma Ti Ke To Pe La Su

Rakennus:

Käyttötarkoitus:

Näytä vain omat varaukset

Tilan osa:



Tilausnumero:

Hae

Varaukset (Näytä/piilota)

[Lataa kaikki](#)

Omia varauksia voi muokata käyttöoikeuksista ja ajankohdasta riippuen. Maksettuja varauksia ei voi muokata.

La 05.10.2024 08:00 - 09:00  

Testivaraus

Maksaja: Kemin liikuntatoimen (testiryhmä)
Rakennus: JUNGON ISOTEKONURMI (ent. Junkohalli)
Tilan nimi: ISOTEKONURMI
Tilan osa: 1 PUOLI
Tekopäivä: 02.10.2024
Tekijä: tarmo@timmi4@gmail.com
Varauksen hinta: 5,00 €
Kokonaishinta: 5,00 €

Odottavat varaushakemukset (Näytä/piilota)

Ke 16.10.2024 - 23.10.2024 08:00 - 09:00  

testivaraus

Maksaja: Kemin liikuntatoimen (testiryhmä)
Rakennus: HEPOLAN KOULU
Tilan nimi: HEPO LIIKUNTASALI
Tilan osa: HEPO TLOHKO
Luokittelu: Harjoitus yli 18 v, muut
Tekopäivä: 02.10.2024
Tekijä: Kemin liikuntatoimen (testiryhmä)
Tilausnumero: 4905436



Varauksen tiedot pääset tarkastamaan suurennuslasi -kuvakkeesta. Tiedoista näkee mm. hinnan.

Roskakorin kuvakkeesta varauksen tai varaushakemuksen voi perua.

Vakiovuoron (toistuva varaus) voi myös yksittäisen kerran perua.

Huomioithan että varauksen voi perua 48 tuntia ennen varauksen alkua.