

Liikuntapaikkojen varaus- ja käyttöehdot

1. Yleiset ehdot

- 1.1. Liikuntapaikkojen varaus- ja käyttöehdot hyväksyy hyvinvointilautakunta, joka päättää myös mahdollisista ehto- ja hintamuutoksista.
- 1.2. Liikuntapaikka tai -alue luovutetaan vuoron varaajalle tai tilaisuuden järjestäjälle kyseisessä paikassa olemassa olevin varustein.
- 1.3. Lisävarusteet tai -palvelut (esimerkiksi siivous-, valvonta- tai kuljetuspalvelut) ovat vuoron varaajan tai tapahtuman järjestäjän kustannuksia.
- 1.4. Liikuntatiloihin ja -paikkoihin kohdistuvat tapahtuma-, ottelu-, kilpailu- tai turnausvaraukset on tehtävä vähintään neljä (4) viikkoa ennen tapahtumaa, jotta mahdollisista vakiovuorojen perumisista ehditään tiedottaa riittävän ajoissa vakiovuorojen haltijoita.
- 1.5. Myönnetty vakiovuoro voidaan perua kohdan 1.4. mukaisen varauksen perusteella.
- 1.6. Käyttäjät jaetaan seuraaviin hinnastoryhmiin:
 - A Hintaryhmä
Kemiläisten järjestöjen alle 18-vuotiaille järjestämä toiminta
 - B Hintaryhmä
Kemiläisten järjestöjen yli 18-vuotiaille järjestämä toiminta
 - C Hintaryhmä
Koulujen ja oppilaitosten järjestämä toiminta
 - D Hintaryhmä
Muut käyttäjät A-C ulkopuoliset
- 1.7. Kemiläisten järjestöjen alle 18-vuotiaiden harjoituskäyttö vakiovuoroilla on maksutonta. Hinnastoryhmä A osalta.
- 1.8. Kemiläisten järjestöjen yli 18-vuotiaiden käyttäjäryhmään sovelletaan hinnastoryhmä B hinnoittelua. B hinnastoryhmä on kalleinta D hintaryhmää n. 50% edullisempaa.
- 1.9. Koulujen ja oppilaitosten järjestämä toiminta hinnoitellaan C hinnastoryhmään.

Koulujen ja oppilaitosten hinnat koskevat myös ulkopaikkakuntalaisia kouluja ja oppilaitoksia.

- 1.10. Ulkopaikkakuntalaiset urheiluseurat ja vastaavat käyttäjät rinnastetaan hintaryhmän D hintoihin.
- 1.11. Käyttämättömistä varauksista peritään aina maksu, jos varausta ei ole peruttu ennakoon kahta (2) arkipäivää aikaisemmin. Maksu käyttämättömästä varauksesta on hinnaston mukainen maksu, myös alle 18-vuotiaiden osalta.

Tarvittaessa käyttämättömään kemiläisten alle 18-vuotiaiden maksuttomaan vuoroon sovelletaan hintaryhmän B hinnoittelua perittäessä siitä maksu.

Tapahtuma-, ottelu-, kilpailu- tai turnausmaksu peritään perumattoman varauksen mukaisesti täysimääräisenä.

- 1.12. Hinnat sisältävät voimassa olevan arvonlisäveron.
- 1.13. Vuoron käyttö tulee toteuttaa niin, että seuraavan vuoron haltija pääsee aloittamaan oman vuoron ajallaan heti vuoron vaihtuessa. Vuoron varusteiden siirrot ja tilasta käyttäjien poistuminen tulee tapahtua vuorolle myönnetyssä ajassa. Peseytymiseen ja pukeutumiseen voidaan käyttää 15 minuuttia vuoron päätyttyä, mutta se ei saa estää seuraavan vuoron alkamista.
- 1.14. Kaikista tapahtumavarauksista, joista vaaditaan lakisääteisesti järjestäjältä tapahtuman turvallisuussuunnitelma, tulee se järjestäjän asianmukaisesti laatia ja sitä noudattaa.
- 1.15. Alle 18-vuotiaiden harjoitusvuoron käyttö edellyttää vastuuhenkilönä toimivan täysi-ikäisen henkilön tai ohjaajan läsnäoloa.
- 1.16. Liikuntapaikoilla tulee noudattaa tilojen käyttöön annettuja ohjeita ja järjestyssääntöjä. Vuoronhaltija on korvausvelvollinen vuoron aikana käytettyyn liikuntatilaan tai sen varusteille aiheutuneista vahingoista.
- 1.17. Liikuntavälineiden siirrosta varastosta käyttöön ja käytön jälkeen takaisin samoilta paikoilleen varastoon huolehtii vuoronhaltija. Varastot tulee pitää hyvässä järjestyksessä.
- 1.18. Liikuntapaikoille aiheutuneista rikkoontumisista tulee ilmoittaa liikunta@kemi.fi ja akuuteissa tapauksissa viipymättä sisätilojen osalta kiinteistonhoitajat@kemi.fi ja ulkokenttien ja -alueiden osalta ulkoliikuntapaikat@kemi.fi.
- 1.19. Kemin Liikuntapaikat oy:n hallinnoimissa tiloissa (mm. Kemi Areena ja jäähalli) noudatetaan erillisiä varausehtoja ja -ohjeista siltä osin, kun ne eivät ole kemiläisten järjestöjen alle 18-vuotiaiden vuoroja.

2. Koulujen liikuntasalien vuokrausehdot

- 2.1. Ulko-ovet avataan 10 minuuttia ennen vuoron alkua ja suljetaan 10 minuuttia vuoron päättymisen jälkeen, ellei kohteessa ole käytössä sähköistä kulunvalvontaa.
- 2.2. Sähköisen kulunvalvonnan kohteissa tai erikseen käyttäjälle annetulla avaimella luvitetuissa kohteissa vuoronhaltija vastaa tilojen avaamisesta ja lukitsemisesta sekä valvonnasta vuoron aikana. Ulkopuolisten pääsy tiloihin tulee estää. Käyttö on sallittua vain vuorolle myönnettynä aikana ja myönnettyyn tarkoitukseen. Ovien auki kiilaaminen on kielletty.
- 2.3. Yksittäisen vuoron peruminen tulee tehdä tilavarausjärjestelmä Timmin oma-asioinnin kautta kahta (2) vuorokautta ennen varausta tai ilmoittamalla sähköpostitse osoitteeseen liikunta@kemi.fi.
- 2.4. Vakiovuoro voidaan poistaa käytöstä ja antaa toiselle käyttäjälle, mikäli se jää kolme (3) kertaa peräkkäin käyttämättä ilman perumisilmoitusta.
- 2.5. Kemin kaupunki voi tarvittaessa perua vuoron. Mahdollisia syitä perumiselle voi olla esimerkiksi koulujen oma tarve tilalle, siivoustyön ja valvonnan resurssivaje, tekninen vika tai muu asia, joka estää tilan käytön.

3. Uimahallin vuokrausehdot

- 3.1. Kemin uimahalli vuokrataan ainoastaan, kun tapahtuma on haettu ja siitä on annettu vapaa-aikapäällikön viranhaltijapäätös sekä asianmukaisesti laadittu pelastussuunnitelma. Pelastussuunnitelma toimitetaan viimeistään neljäätoista (14) vuorokautta ennen vuokrausta pelastusviranomaisille ja uimahallille.
- 3.2. Vuokraaja toimittaa tarkennetun aikataulun vuokrauksen alkamis- ja päättymisajoista viimeistään kahdeksaa (8) vuorokautta ennen vuokrauksen alkamista olevana päivänä kello 12.00 mennessä.
- 3.3. Hinnaston hintoihin lisätään kahdenkymmenen (20) prosentin vuokrankorotus, mikäli vuokraaja toimittaa tapahtumaa koskevan tarkennetun aikataulun myöhemmin kuin kahdeksaa (8) vuorokautta ennen vuokrauksen alkua olevana päivänä kello 12.00.
- 3.4. Aikataulusta tulee ilmetä vuokraukseen liittyvät alkamis- ja päättymisajat sekä osanottajamäärä.

4. Urheilu- ja pallokenttien vuokrausehdot

- 4.1. Liikuntatoimi määrittää seurojen joukkueiden pelikentät seurojen toimittamien hakemusten ja otteluohjelmien jälkeen. Ottelu- ja kilpailuvaraukset tehdään Timmiin tai etukäteen sähköpostitse liikunta@kemi.fi, vähintään neljää (4) viikkoa ennen tapahtumaa.

Suomen Palloliiton alaisten otteluiden kenttävaraukset ja mahdolliset muutokset tehdään kotijoukkueen nimiin Palloliiton ilmoituksella.

- 4.2. Jokaisesta tapahtuma-, ottelu- ja turnausvarauksesta on tehtävä vähintään kolmea (3) vuorokautta etukäteen varmistus kenttähenkilökunnalle ulkoliikuntapaikat@kemi.fi. Samalla tulee toimittaa turnauksista ja kilpailuista aikataulu, ja tarkempia tietoja tapahtumasta.
- 4.3. Tieto perutuista tai siirtyneistä tapahtuma-, ottelu-, kilpailu- ja turnausvarauksista tulee toimittaa hyvissä ajoin. Ensisijaisesti vähintään seitsemän (7) vuorokautta etukäteen liikuntapalveluiden tietoon.
- 4.4. Kentän kunnosta vastaavalla kentänhoitajalla on oikeus olosuhteiden niin edellyttäessä perua yksittäinen harjoitus ulkokentillä.
- 4.5. Kentän käyttöön on oikeutettu kerrallaan vain se joukkue, jolle harjoitusvuoro on myönnetty ja vain siihen käyttötarkoitukseen, johon vuoro on myönnetty.

Seura ei voi omalla päätöksellään luovuttaa harjoitusvuoroaan toiselle seuralle tai oman seuran joukkueelle, joka ei ole alle 18-vuotiaiden hintaryhmää (esimerkiksi yli 18-vuotiaiden tai ei-kemiläisen seuran käyttöön).

- 4.6. Mahdollisista harjoitusvuorojen vaihdoista tulee sopia etukäteen liikuntapalveluiden kanssa ja kirjata muutos tilanvarausjärjestelmä Timmiin.

5. Varausten osalta käytettävät luokittelut

Harjoitus alle 18-vuotiaat, kemiläiset
Harjoitus alle 18-vuotiaat, muut käyttäjät
Harjoitus yli 18-vuotiaat, kemiläiset
Harjoitus yli 18-vuotiaat, muut käyttäjät
Kemi oma käyttö (liikuntatoimen omat varaukset)
Koulujen ja oppilaitosten liikuntatunnit
Koulujen ja oppilaitosten muut tilaisuudet
Muu tilaisuus, kemiläiset
Muu tilaisuus, muut käyttäjät
Turnaus, kemiläiset järjestöt
Turnaus, muut käyttäjät
Yksittäinen kilpailu tai ottelu, kemiläiset järjestöt
Yksittäinen kilpailu tai ottelu, muut käyttäjät